

**AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN
POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE E TRIBUTI**

- CAT C1 -

SETTORE RAGIONERIA CONTABILITA' E TRIBUTI

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

In esecuzione della Delibera di giunta n. 62 del 27.06.2011

RENDE NOTO

che il comune di Vogogna intende procedere alla copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile e Tributi, Settore Ragioneria Contabilità e Tributi - categoria giuridica C1 – a tempo indeterminato, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altra amministrazione (art.30 D.Lgvo. 165/2001 e s.m.i)

CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE

Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica amministrazione in qualità di Istruttore Amministrativo Contabile e Tributi, Settore Ragioneria Contabilità e Tributi - categoria giuridica C1,
- Diploma di Scuola Media Superiore,
- Attestazione di esperienza lavorativa analoga per almeno 5 anni presso Pubblica amministrazione;
- Non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né di aver procedimenti disciplinari e/o penali in corso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione.

Si precisa che l'assunzione è subordinata alla conclusione del procedimento di cui all'art.34 bis del Dlgs.165/2001 ed al consenso dell'ente di appartenenza, il cui nullaosta dovrà pervenire entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione della disponibilità all'assunzione da parte del comune di Vogogna.

PARITA' E PARI OPPORTUNITA'

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 125/1991 ed al D.lgs.165/2001, l'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta in carta semplice, dovrà pervenire all'ufficio protocollo di questo Comune entro e non oltre il giorno 05 settembre 2011.

La consegna dovrà essere effettuata direttamente all'ufficio protocollo del comune nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30, lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 17.00 alle ore 18.30) o a mezzo del servizio postale con raccomandata AR oppure mediante fax al n. 0324/87663.

Alla domanda presentata secondo il facs simile allegato, dovrà essere allegato il curriculum di studio e professionale datato e sottoscritto.

MODALITA' DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

I candidati selezionati dovranno sostenere un colloquio con una Commissione di valutazione delle candidature, teso all'accertamento dell'idoneità professionale, il cui esito non impegnerà né i candidati né l'amministrazione.

La valutazione del colloquio verrà fatta sulla base di quattro parametri:

Distinto – Valido – Sufficiente – Scarso.

Il conseguimento della valutazione:Valido è condizione necessaria per il superamento del colloquio.

Mediante raccomandata con avviso di ricevuta di ricevimento saranno comunicate ai candidati la data e l'orario del colloquio.

In caso di presenza di domande concorrenti verrà stilata una graduatoria sulla base dei punteggi determinati a seguito dell'applicazione dei seguenti criteri:

- a) Anzianità di servizio: Sino a punti 10:Punti 0,5 per ogni anno di servizio in ruolo o frazione superiore a mesi sei, nella categoria richiesta o nella qualifica equivalente per i periodo anteriori il nuovo sistema di classificazione. Qualora nel corso del servizio utile ai fini della valutazione, il dipendente abbia subito provvedimenti disciplinari non inferiori alla censura, il punteggio è diminuito di 0,25 punti per ogni censura e di punti 0,5 per ogni provvedimento superiore;
- b) Avvicinamento familiare. Per avvicinamento s'intende la minor distanza tra il nuovo posto di lavoro e la residenza anagrafica, confrontata con la distanza dal posto di lavoro in atto. Le distanze vengono misurate tra le sedi municipali e la residenza anagrafica.

▪ Per avvicinamenti compresi tra i 4 ed i 10 Km.	Punti 1
▪ Per avvicinamenti compresi tra i 10 ed i 20 Km.	Punti 3
▪ Per avvicinamenti superiori i 20 Km.	Punti 5

- c) Titolo di studio Sino a 6 punti. Punti 3 per ogni titolo superiore a quello richiesto per l'accesso all'esterno presso questo Ente comunque attinenti al posto da ricoprire.
- d) Titoli professionali. Sino a 3 punti. Punti 1 per ogni qualifica di idoneità professionale posseduta od aggiuntiva a quella richiesta e comunque pertinente al posto da ricoprire.

All'attribuzione del posto si perverrà anche in caso di richiesta da parte di un solo concorrente, perché ritenuto idoneo al posto da ricoprire.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il candidato vincitore della procedura di mobilità volontaria sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali.

Il dipendente conserva la posizione giuridica ed il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica d'inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

Il dipendente è esente dal periodo di prova in quanto già superato nell'ente di appartenenza.

TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dall'eventuale successivo procedimento di assunzione. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento.

Per ogni ulteriore informazione Tel.0324/87042

Vogogna _____

LA RESPONSABILE DEL PERSONALE