



BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 "CAPO UNITÀ ORGANIZZATIVA TECNICA" PAR. 230 CCNL AUTOFERROTRANVIERI.

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 07/03/2011 è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 "capo unità organizzativa tecnica" par. 230 CCNL autoferrotranvieri

Il capo unità organizzativa tecnica è un lavoratore che gestisce, con margini di discrezionalità ed autonomia, strutture organizzative e relative risorse, pianificando attività ed interventi, controllando l'andamento degli stessi e dei relativi risultati con notevoli competenze in merito alla soluzione di problemi connessi alla gestione delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie a lui affidate

La figura ricercata sarà responsabile del controllo delle manutenzioni sugli automezzi effettuate dall'officina interna, dei lavori manutentivi affidati a terzi, del magazzino interno ricambi, del deposito autobus aziendale nonché degli aspetti amministrativi del settore.

A tale figura professionale potrà essere affidato anche l'incarico di responsabile tecnico delle attività di autoriparazione, ai sensi dell'art. 7 della legge 5 febbraio 1992 n. 122.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere cittadino dell'Unione Europea;
2. Immunità da condanne penali: sono esclusi dalla selezione i candidati che abbiano riportato condanne penali per delitto non colposo;
3. Esenzione da provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dal pubblico impiego;
4. Avere conseguito il diploma di licenza di scuola media superiore per i cittadini italiani (o titolo di studio equipollente per i cittadini di altro Stato) o titolo di studio superiore;
5. Essere in possesso di patente B
6. Essere in regola con gli obblighi di leva.

I concorrenti hanno facoltà di presentare, unitamente alla domanda di partecipazione, qualsiasi titolo o documento attestante esperienza professionale, titoli di servizio inerenti le mansioni di cui al presente bando e attestati di corsi di formazione

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data del termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la non ammissione alle prove di selezione.

A norma dell'art. 7, punto 1 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento di lavoro

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere redatte utilizzando apposito stampato allegato al presente bando e dovranno essere indirizzate oppure recapitate direttamente presso la V.C.O. TRASPORTI srl, via Olanda n. 55, 28922 Verbania

Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'Azienda entro il termine perentorio delle ore 17,00 del giorno 09 aprile 2011, pena l'esclusione dalla selezione. A tale scopo farà fede il protocollo dell'azienda.

Non verranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno oltre il predetto termine

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;

- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza nonché, se diverso, il recapito ove si desidera siano effettuate le comunicazioni relative alla selezione; indicare anche un recapito telefonico (non si assumono responsabilità per assenza di comunicazioni dovute ad errori nell'indicazione del recapito sulla domanda);
- espressa dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di cui al punto uno;
- accettazione, senza riserva alcuna, dei termini e delle condizioni previste dal bando di selezione, nonché delle norme di legge e regolamenti applicabili in materia.

Tali dichiarazioni sono già contenute nel modulo prestampato allegato al presente bando, è quindi sufficiente la corretta compilazione dello stesso

E' demandato alla Commissione Giudicatrice l'esame dei requisiti di ammissibilità dei concorrenti

3. TITOLI

La Commissione attribuirà un massimo di trentacinque (35) punti per titoli in caso di:

- massimo 5 punti per possesso di diploma di scuola superiore ad orientamento tecnico e/o scientifico o titolo di studio superiore ad orientamento tecnico e/o scientifico;
- massimo 30 punti per documenti attestanti esperienza professionale, titoli di servizio inerenti le mansioni di cui al presente bando e attestati a corsi di formazione

Aal fine di consentire alla commissione un'ideonea valutazione dei titoli i candidati sono tenuti a fornire in copia tutta la documentazione che riterranno idonea a provare il possesso dei titoli

4. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono composte da:

- prova scritta
- prova pratica e colloquio orale

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

- nozioni di organizzazione aziendale in generale;
- tecniche di organizzazione e programmazione dei servizi di manutenzione;
- tecniche di gestione del magazzino;
- nozioni di meccanica applicata agli autoveicoli;
- normativa sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- nozioni di informatica;
- norme sulla circolazione stradale.

La commissione avviserà con raccomandata A/R i soli candidati NON ammessi alle prove in quanto non in possesso dei requisiti.

Tutti gli altri candidati sono convocati alla prima prova scritta che si svolgerà presso l'Istituto Tecnico L. Cobianchi in P.zza Martiri di Treviso - Verbania Intra il giorno 14/04/2011 alle ore 09.30.

Le date delle prove successive verranno comunicate in occasione della prima prova scritta.

I candidati che per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presentassero a sostenere ciascuna prova d'esame alla data ed all'ora indicate dalla Commissione giudicatrice, o si presentassero privi di un valido documento di riconoscimento da esibire alla Commissione stessa, resteranno esclusi dalla selezione.

5. GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria la Commissione stabilirà i criteri di attribuzione dei punteggi delle singole prove con le seguenti modalità:

- 40 punti come massimo per la prova scritta
- 60 punti come massimo per la prova pratica e orale

L'idoneità verrà riconosciuta a coloro che conseguiranno un punteggio di almeno 28/40 nella prova scritta ed almeno 42/60 nella prova pratica e orale.

La graduatoria degli idonei sarà formata dalla Commissione Giudicatrice della selezione, fermi i diritti di precedenza e preferenza stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge e sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, previo accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

L'azienda, nel rispetto degli accordi aziendali vigenti, si riserva ampia facoltà di utilizzare la graduatoria così formata per assunzione di n. 1 "capo unità organizzativa tecnica" par 230 CCNL autoferrotranvieri con contratto a tempo indeterminato full-time.

Il candidato che al momento della chiamata per assunzione non si rendesse disponibile verrà automaticamente posizionato all'ultimo posto della graduatoria.

Prima dell'assunzione in servizio, che dovrà avvenire entro la data fissata nella lettera di nomina, il candidato dovrà sottoporsi a visita medica ed accertamenti presso il Medico Competente dell'Azienda ed eventualmente presso una struttura sanitaria di fiducia dell'Azienda ed ottenere una dichiarazione medica di idoneità alla mansione.

Il concorrente nominato sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata prevista dal CCNL vigente.

6. DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è disciplinato, a tutti gli effetti del vigente CCNL autoferrotranvieri e dagli accordi nazionali ed aziendali.

La retribuzione lorda annuale sarà costituita dalla retribuzione tabellare, dall'ex indennità di contingenza, dall'indennità di mensa e dal Trattamento Distinto della Retribuzione, in applicazione del vigente CCNL autoferrotranvieri oltre alle mensilità aggiuntive ed alle altre indennità previste dal CCNL nazionale e dagli accordi aziendali.

Tutte le assunzioni effettuate utilizzando la graduatoria, potranno avere luogo per una qualsiasi delle sedi di lavoro dell'Azienda.

Il Consiglio di Amministrazione della Società si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà, con provvedimento motivato, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando di selezione.

7. INFORMATIVA PER LA PRIVACY – DL n. 196 del 30.06.2003.

L'Azienda ai sensi DL n. 196 del 30.06.2003 provvederà al trattamento dei dati personali di tutte le persone partecipanti alla pubblica selezione per le finalità connesse alla selezione stessa. In caso di nomina, per tutte le susseguenti operazioni inerenti le procedure di assunzione. In particolare ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della sopra citata legge si comunica quanto segue:

- Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

- I dati saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento di tutte le fasi relative alla selezione in questione;

- Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza;

- La natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;

- I dati sono utilizzati e comunicati: all'interno dell'azienda tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno al Ministero delle Finanze, all'INPS, all'INAIL, all'ASL 14, all'ispettorato provinciale del Lavoro, alla Prefettura, all'avente diritto all'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 o ad altre Aziende o Enti Pubblici in ottemperanza a specifici adempimenti normativi;

- I candidati hanno diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dal D. Lgs 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda.

- Titolare del procedimento è il rappresentante legale della società.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le norme del vigente statuto, visibile presso gli uffici dell'Azienda, via Olanda 55, 28922 Verbania, presso la quale possono richiedersi informazioni.

Verbania li 09/03/2011

Il Presidente
Roberto Tomatis

