



**G.A.L. LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO E OSSOLA s.c.a.r.l**  
**Via CANUTO 12 - 28845 DOMODOSSOLA (VB)**

Prot. n. 121

Domodossola, 27 febbraio 2012

C.U.P. B69C10000750002

C.I.G. ZCE03C29DZ

**AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DEL SOGGETTO INCARICATO  
COME RESPONSABILE UFFICIO STAMPA  
DEL GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO E OSSOLA**

Il GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO E OSSOLA, società a responsabilità limitata con sede in Domodossola, Via Canuto 12, per la gestione della Misura 431, azione 2, operazione 2b del PSL “Nelle Valli tra i Laghi”, nell’ambito dell’Asse IV Leader del PSR 2007/2013 della Regione Piemonte,

**SELEZIONA**

n°1 personale specializzato che possa svolgere le funzioni di RESPONSABILE UFFICIO Stampa del GAL.

**Art. 1 – Compiti del Responsabile Ufficio Stampa**

Il Responsabile Ufficio Stampa avrà il compito di attività mirate a realizzare la strategia di comunicazione/ informazione/promozione prevista dall'Allegato 7 del PSL del GAL. In particolare, competono a questa funzione le seguenti attività:

- consolidare e diffondere la presenza e l'immagine del GAL sul territorio;
- informare sulle attività del GAL, sull'andamento del programma LEADER, sulle opportunità offerte di volta in volta dalla programmazione in atto, sulle possibili sinergie attivabili con altre programmazioni e/o fonti di finanziamento, attraverso opportuni comunicati stampa;
- procedere alla stesura della newsletter periodica del Gal (2/3 numeri annui)
- aggiornare, in sinergia con gli uffici, periodicamente il sito istituzionale del GAL.

**Art. 2 – Requisiti di ammissibilità**

Per l’ammissione alla selezione per titoli, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media secondaria;
- esperienza almeno triennale come giornalista o come pubblicitista;
- conoscenza del territorio e delle sue principali manifestazioni;
- Conoscenza dell'approccio LEADER e normativa comunitaria, in particolare il PSR 2007-2013 ed il PSL del GAL Laghi e Monti del VCO;
- possesso della patente di guida e disponibilità di auto propria.

I suddetti requisiti e titoli devono essere tutti posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Per difetto anche di uno solo di questi sarà disposta, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 3 – Impegno richiesto al Responsabile Ufficio stampa**

Al Responsabile Ufficio Stampa è richiesto un impegno minimo pari a due giornate/mese, per una media di 45 settimane l'anno.

Il Responsabile Ufficio potrà svolgere la sua attività presso gli uffici del GAL o in modo itinerante sul territorio, secondo un orario flessibile conseguente alle esigenze delle attività del GAL, rispettando l'impegno minimo di cui sopra.

### **Art. 4 – Compenso**

Al Responsabile Ufficio Stampa sarà riconosciuto un compenso annuo pari a 2.700,00 Euro, al lordo di ogni onere aggiuntivo, Iva esclusa, oltre le spese di trasferta sino ad un limite di 500,00 euro, da giustificare con opportuna documentazione, alle stesse condizioni riconosciute al personale del GAL. Il rapporto tra il GAL e il Responsabile Ufficio sarà di tipo professionale.

### **Art. 5 – Presentazione della domanda**

Le persone interessate devono far pervenire - a mano o con lettera raccomandata A.R. – domanda indirizzata a: GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO E OSSOLA, Via Canuto 12, 28845 Domodossola (VB), entro le ore 12.00 del 20 marzo 2012 in caso di inoltro a mezzo posta non farà fede la data del timbro postale.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana e accompagnata da fotocopia della carta di identità, l'aspirante candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti o, comunque, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali; in caso contrario, dovrà specificare le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti;
- il possesso del titolo di studio previsto all'art. 2 quale requisito di ammissibilità;
- l'indirizzo, con l'eventuale recapito telefonico, dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma, la quale non richiede autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum vitae del candidato, da cui si evinca chiaramente il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 2 e gli elementi necessari alla valutazione dei titoli, come descritti al successivo art. 7.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata la dicitura **“Selezione per il reclutamento del Responsabile Ufficio Stampa del GAL LAGHI E MONTI”**, nonché il cognome, il nome e l'indirizzo del candidato.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione di

qualsiasi variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6 – Commissione giudicatrice**

Le candidature verranno valutate da una Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL.

#### **Art. 7 – Analisi dei titoli e punteggi**

Nella seduta la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste dei concorrenti pervenute onde verificarne l'ammissibilità.

Le candidature verranno valutate, **ESCLUSIVAMENTE** sulla base dei titoli:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	
Laurea di primo o secondo livello		Max 10 punti
Altri titoli di studio (master, dottorati, specializzazioni, ecc....)		Max 5 punti
Esperienza documentata di collaborazioni professionali come giornalista o come pubblicista presso testate giornalistiche locali o nazionali.	Per ogni anno di esperienza maturata punti 10, oltre i tre anni minimi richiesti	Max 20 punti
Esperienza documentata come Responsabile Ufficio stampa presso altri Enti locali o Istituzioni o presso imprese	Per ogni anno di esperienza maturata punti 7	Max 35 punti
Esperienza nella gestione attuale del programma Leader	5 punti per ogni bimestre	1 - 30
<b>TOTALE</b>		<b>Max 100 punti</b>

#### **Art. 8 - Graduatoria**

Espletate le prove della selezione, la Commissione formerà la graduatoria generale di merito provvisoria, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (somma dei punteggi conseguiti dai candidati per la valutazione dei titoli).

#### **Art. 9 - Assunzione in servizio**

Il candidato vincitore, previa approvazione della graduatoria definitiva da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL, sarà invitato ad assumere servizio nonché a stipulare un contratto individuale a partire dal 2 aprile 2012 e che si concluderà il 31 dicembre 2015.

Il GAL si riserva, comunque, la facoltà di revocare il bando di selezione, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la

cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al GAL.

Responsabile per il trattamento dei dati è il dr. Cerrina Christophe.

#### **Art. 11 – Informazioni**

Informazioni in relazione alla presente procedura di selezione possono essere richieste al seguente n.ro telefonico 0324/249817 presso l'ufficio del GAL in Via Canuto 12 a Domodossola. In tale sede, i soggetti interessati potranno anche prendere visione, direttamente dal sito: [www.gallaghiemonti.it](http://www.gallaghiemonti.it), del documento denominato “Allegato 7 del PSL del GAL LAGHI E MONTI: Piano coordinato delle azioni informative”, che specifica ulteriormente il ruolo del Responsabile Ufficio Stampa del GAL.

Il Direttore del GAL LAGHI E MONTI  
DEL VERBANO CUSIO E OSSOLA

Mauro Bruscin

