

**ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO
GLI INFORTUNI SUL LAVORO**

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 6 POSTI NELL'AREA C, LIVELLO ECONOMICO 1, PROFILO
PROFESSIONALE DELLE ATTIVITA' SANITARIE CON FUNZIONI DI FISIOTERAPISTA.**

**Art. 1
Posti a concorso**

1. E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 6 posti per l'area C, livello economico 1, profilo della collaborazione sanitaria con funzioni di fisioterapista.

2. I suddetti posti sono ripartiti come segue:

Brescia	posti n. 1
Mantova	posti n. 1
Centro Protesi di Vigorso di Budrio	posti n. 3
Centro di Riabilitazione motoria di Volterra	posti n. 1

3. Le assunzioni in servizio dei vincitori del concorso sono subordinate all'emanazione di appositi decreti autorizzativi, previa istruttoria della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della ragioneria generale dello stato.

4. In materia di riserva di posti si applicano le disposizioni di cui all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, all'art. 3, comma 65, della legge n. 537/1993, all'art. 39, comma 15, del d.lgs. n. 196/1995, all'art. 18, comma 6, del d.lgs. n. 215/2001 e agli artt. 7, comma 2, e 16, comma 2, della legge n. 68/1999.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.
- 2) **Godimento dei diritti politici.**
Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o siano cessati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione con provvedimento di licenziamento con preavviso o senza preavviso a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale o siano stati destituiti, dispensati o decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
I cittadini degli Stati dell'Unione Europea devono ugualmente godere dei diritti civili e politici nel proprio Stato di appartenenza.
- 3) **Assenza di condanne penali**
Non possono partecipare al concorso coloro che abbiano riportato condanne penali.
- 4) **Idoneità fisica all'impiego.**

5) **Titolo di studio**

Laurea di primo livello in fisioterapia **ovvero** diploma universitario di fisioterapista (D.M. 14/09/1994, n. 741), **oppure** diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Per i candidati provenienti da paesi comunitari ovvero extra-comunitari è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. **I requisiti** per ottenere l'ammissione al concorso, nonché quelli che costituiscono titolo di preferenza a parità di punteggio nella formazione della graduatoria o titolo di precedenza nella graduatoria stessa, **debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.** I candidati che non incorrano in uno dei motivi di esclusione di cui al successivo art. 5, comma 1, del presente bando sono ammessi a partecipare al concorso, con riserva di successivo accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso stesso.

3. L'Amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3

Presentazione della domanda: termine e modalità

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta su carta semplice e in carattere stampatello utilizzando **esclusivamente il modello allegato** al presente bando (**Allegato 1**), di cui costituisce parte integrante. Il predetto modello di domanda è reperibile anche sul Portale dell'Istituto (www.inail.it).

2. In tale domanda ciascun candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, deve **autocertificare**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato decreto, il possesso dei requisiti richiesti.

3. La domanda dovrà essere spedita **esclusivamente** a mezzo del servizio di Poste Italiane con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **INAIL-DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE – piazzale Giulio Pastore, 6 - 00144 ROMA**, e non potrà assolutamente essere trasmessa per il tramite di Uffici centrali o periferici dell'Istituto o di altre pubbliche amministrazioni.

Sulla **busta** dovrà essere indicato cognome, nome e recapito del candidato, nonché la seguente dicitura "CONTIENE DOMANDA PARTECIPAZIONE CONCORSO PUBBLICO INAIL A 6 POSTI, AREA C, LIV. ECON.1- FISIOTERAPISTI".

In alternativa la domanda potrà essere inviata tramite **PEC – posta elettronica certificata** al seguente indirizzo e-mail: dcrisorseumane@postacert.inail.it.

4. Il termine perentorio per la presentazione della domanda è di **30 (trenta)** giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale.

5. Il predetto termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà differito al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

6. La domanda di partecipazione al concorso è considerata prodotta in tempo utile se spedita entro il termine di 30 (trenta) giorni indicato al comma 4 del presente articolo. A tal fine **fa fede il timbro a data apposto sulla raccomandata** dall'ufficio postale accettante, ovvero la **data di inoltro della PEC.**

7. L'Istituto declina ogni responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo da parte dei candidati oppure da mancata, o tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

ART. 4

Domanda di partecipazione

1. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve **autocertificare**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- 2) il codice fiscale;
- 3) la residenza anagrafica;
- 4) il domicilio o il preciso recapito, anche diverso dal domicilio, presso il quale dovranno essere inoltrate le comunicazioni dell'Istituto relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza anagrafica.
Ciascun candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'**INAIL – Direzione Centrale Risorse Umane – Uff. II -Piazzale G. Pastore, 6 - 00144 ROMA**, le eventuali variazioni del proprio recapito.
E' facoltà del candidato indicare un numero telefonico, fisso e/o mobile, nonché un indirizzo di posta elettronica.
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o equiparati;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di non aver subito condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- 8) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 9) l'idoneità fisica all'impiego;
- 10) il possesso di uno dei titoli di studio di cui all'art.2, con l'indicazione della data e dell'Università, Istituto, o Ente presso il quale è stato conseguito;
- 11) la lingua straniera nella quale intende sostenere la prova orale a scelta tra inglese, francese e spagnolo;
- 12) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito, previsti all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche, specificando l'ufficio e l'amministrazione presso cui è depositata la relativa documentazione. Tali titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- 13) fermo restando il requisito dell'idoneità fisica, tale da permettere lo svolgimento delle funzioni richieste, il candidato portatore di handicap che necessiti di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 L. n. 104/1992 e dell'art. 16, comma 1, L. n. 68/1999, deve specificarlo nella domanda di partecipazione.
A tal fine, la domanda dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria che, in relazione allo specifico handicap ed al tipo di prova da sostenere, indichi i tempi aggiuntivi e/o gli ausilii necessari al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso.
- 14) il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003).

2. La domanda di partecipazione, pena l'esclusione, deve recare in calce **la firma autografa, resa in forma leggibile e per esteso**, del candidato stesso, la quale, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non necessita di autentica.

3. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice di un **documento di identità in corso di validità**.

4. Si rende noto che, fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità civile e penale dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui al D.P.R. stesso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante **decade** dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 5

Casi di esclusione

1. Sono **esclusi** dal concorso:

- i candidati che abbiano spedito la domanda di partecipazione oltre il termine di cui all'art. 3, comma 4;
- i candidati che abbiano spedito la domanda di partecipazione con modalità diverse dalla raccomandata o assicurata A.R. a mezzo di Poste Italiane ovvero dalla PEC;
- i candidati che abbiano prodotto la domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- i candidati che non abbiano compilato integralmente la domanda secondo lo schema allegato e/o non abbiano completato i campi indicati come obbligatori.

2. L'esclusione dal concorso di coloro che non siano in possesso dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato. Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato.

ART. 6

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Presidente dell'Istituto ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 nonché dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, così come successivamente modificati ed integrati e sarà composta da:

- un Dirigente generale dell'Istituto, con funzioni di Presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un dipendente dell'Istituto appartenente all'Area C.

2. La Commissione esaminatrice sarà integrata da uno o più componenti esperti nelle lingue straniere oggetto del concorso e da un componente esperto di informatica.

3. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione è riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

ART. 7

Prove preselettive

1. L'Istituto – nel caso in cui dovesse pervenire un numero di domande superiore a **cinquanta volte** il numero dei posti a concorso – potrà far precedere le prove d'esame da una prova preselettiva - per la cui somministrazione l'Istituto stesso potrà avvalersi di un'apposita ditta specializzata - finalizzata ad ammettere alle prove scritte un numero di candidati non superiore a detto limite. Saranno comunque ammessi alle prove scritte tutti i candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio acquisito dall'ultimo candidato ammesso in base al criterio di cui sopra.

2. Alle prove preselettive potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato, entro il termine fissato dal bando, domanda di ammissione e non avranno ricevuto la comunicazione di esclusione da parte dell'Istituto.

3. L'eventuale prova preselettiva verterà sulle medesime materie previste per le prove scritte e orali.

4. L'Istituto si riserva, in relazione ad esigenze organizzative, di effettuare tale prova preselettiva in giorni e/o località diverse o in diversi orari della medesima giornata.

5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva **non** concorre alla formazione del voto finale di merito.

ART. 8 **Prove d'esame**

1. Le prove di esame del concorso, tese ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni, si articolano in:

➤ **due prove scritte** consistenti ciascuna nello svolgimento di un elaborato concernente i seguenti argomenti:

- legislazione sociale, con particolare riferimento all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- principi e tecniche della riabilitazione muscolo-scheletrica;
- principi e tecniche della riabilitazione per neurolesi;
- protesi: tecnologia, adattamento del paziente e problematiche fisiche e psicologiche;
- la cartella clinica: compilazione, conservazione e gestione dei dati;
- il segreto professionale;
- il consenso informato e la sua acquisizione
- la tutela della privacy
- problematiche medico-legali nelle pratiche di riabilitazione.

E' prevista la possibilità che una delle due prove scritte possa consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

➤ **una prova orale** che verterà oltre che sugli stessi argomenti materie delle prove scritte, anche sui seguenti:

- INAIL, INPS, ASL: relativi ambiti di tutela della salute e principi costitutivi
- missione dell'INAIL in campo riabilitativo
- possibili emergenze-urgenze in corso di trattamento FKT e principi di gestione delle medesime
- tecniche di riabilitazione delle patologie traumatiche e da sovraccarico biomeccanico dell'arto superiore
- tecniche di riabilitazione delle patologie traumatiche e da sovraccarico biomeccanico dell'arto inferiore e rachide
- la gestione psicologica del paziente all'inizio e durante il trattamento riabilitativo
- elementi di tecniche e procedure statistico-informatiche di interesse sanitario, applicate all'INAIL
- lavoro in equipe multidisciplinare
- gestione del rischio clinico (principi)

2. Durante lo svolgimento della prova orale verrà, altresì, accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni più diffuse (Word, Excel, Outlook, Internet Explorer, ecc.) nonché la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese, francese e spagnolo.

3. La Commissione esaminatrice stabilirà la durata delle prove scritte.

4. Le prove d'esame nonché l'eventuale prova preselettiva non potranno essere tenute nei giorni festivi, né durante le altre festività religiose ebraiche o valdesi (art. 7 D.P.R. n. 487/1994).

5. Il luogo, il giorno e l'ora di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove scritte sono resi noti con preavviso di almeno **15 (quindici)** giorni mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale nonché sul Portale dell'Inail. Tale avviso varrà come notifica a tutti gli effetti. Ove si desse corso alla prova preselettiva, il relativo avviso conterrà anche i criteri e le modalità di svolgimento di detta prova. Il primo avviso sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del giorno **29 aprile 2011**.

6. Per essere ammessi a sostenere sia l'eventuale prova preselettiva sia le prove d'esame i candidati dovranno esibire un documento d'identità personale in corso di validità.

7. I candidati che non si presenteranno a sostenere l'eventuale prova preselettiva o le prove d'esame saranno considerati rinunciatari.

8. Le prove si svolgeranno secondo le "Norme per i concorrenti" contenute nell'[allegato 3](#), che costituisce parte integrante del presente bando.

ART. 9 **Votazioni minime – Punteggio finale**

1. Il punteggio di ciascuna prova scritta sarà espresso in trentesimi.

2. Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in **ciascuna** prova scritta una votazione di almeno **21/30**.

3. I candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale saranno convocati per sostenere detta prova con preavviso di almeno **20 (venti)** giorni tramite lettera raccomandata, nella quale sarà resa nota la votazione riportata nelle prove scritte.

4. La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione di almeno **21/30**.

5. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice pubblicherà nel locale della sede d'esame l'elenco dei candidati che hanno sostenuto la prova, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, con l'indicazione della votazione riportata da ciascun candidato esaminato nella suddetta prova.

6. Il punteggio finale è dato dalla somma tra la media dei voti conseguiti nelle prove scritte e la votazione conseguita nella prova orale.

ART. 10 **Titoli di preferenza a parità di merito**

1. In materia di preferenza, a parità di merito, nella graduatoria stessa, si applica quanto disposto dall'art 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

2. Ai fini dell'applicazione del beneficio della preferenza - secondo i titoli riportati nell'[allegato 2](#) al presente bando, che ne forma parte integrante - i candidati debbono averlo autocertificato nella domanda di partecipazione.

3. Dall'autocertificazione dovrà risultare altresì che il possesso dei suddetti titoli sussisteva alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

4. A parità di merito e di titoli di preferenza, si applicano i seguenti criteri residuali:

- numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- minore età.

ART. 11 **Formazione ed approvazione delle graduatorie** **Dichiarazione dei vincitori**

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito riferite a ciascuna struttura, secondo l'ordine risultante dal punteggio finale riportato da ciascun candidato.

2. La graduatoria definitiva di merito, che tiene conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 10 del bando, sarà approvata dal Direttore Centrale Risorse Umane il quale dichiarerà i vincitori del concorso.

La suddetta graduatoria e l'elenco dei vincitori saranno pubblicate sul Portale dell'Inail (www.inail.it), previo avviso sulla Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale.

3. La vigenza delle graduatorie, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n.165/2001, è fissata in 3 (tre) anni dalla data di pubblicazione delle stesse.

4. Alla costituzione del rapporto di lavoro si procederà nel rispetto della dotazione organica e della normativa vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni, nonché nei limiti e nei tempi da questa consentiti, sempre che ciò non sia impedito da specifiche disposizioni legislative eventualmente intervenute.

5. L'assunzione in servizio è condizionata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti; a tal fine, con apposita lettera, saranno richiesti i documenti, previsti dal successivo art. 13 del presente bando, che i vincitori dovranno presentare o far pervenire entro il termine perentorio indicato.

6. La stipula dei contratti individuali di lavoro è demandata al Direttore Centrale Riabilitazione e Protesi per quanto concerne le Strutture di Vigorso di Budrio e Volterra e al Direttore Regionale Lombardia per quanto concerne i posti insistenti sulla Regione stessa. Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorreranno dalla suddetta stipula e contestuale presa di servizio.

7. I vincitori che senza giustificato motivo o per motivo che l'Istituto non ritenga idoneo e sufficiente, non si presentino presso la sede di assegnazione, saranno dichiarati decaduti.

8. Ai vincitori assunti in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per il personale dell'Istituto inquadrato nell'area, livello economico e profilo professionale indicati nel presente bando.

9. I vincitori immessi in servizio, salva la possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, hanno l'obbligo di prestare la loro attività presso la sede di servizio cui sono assegnati per un periodo **non inferiore a cinque anni**.

10. Nel caso di rinuncia o di decadenza di vincitori, l'Istituto potrà procedere ad altrettante chiamate in servizio secondo l'ordine di posizione occupata nella graduatoria.

11. L'Istituto garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge n. 125 del 10.4.1991.

ART. 12 Periodo di prova

1. Il periodo di prova avrà la durata di **quattro mesi** così come stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale degli Enti Pubblici Non Economici.

2. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il vincitore è confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità maturata dall'originaria data di assunzione.

3. Ai vincitori immessi in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto per il personale dell'Istituto con la posizione economica ed il profilo professionale indicati nel presente bando.

ART. 13 Documentazione

1. I vincitori del concorso dovranno presentare o far pervenire alla Struttura richiedente, nel termine di **30 (trenta)** giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:

A) un certificato medico rilasciato in conformità a quanto prescritto al successivo comma 2;

B) la documentazione, relativa agli stati, qualità personali e fatti di seguito indicati:

- titolo di studio;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero equiparati;
- godimento dei diritti politici;
- insussistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, nonché non intervenuta interdizione dai pubblici uffici

C) due fotografie recenti, entrambe firmate sul margine dall'interessato;

D) fotocopia non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

I documenti previsti al suddetto punto B) possono essere prodotti in autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ad eccezione del titolo di studio che dovrà essere tassativamente fatto pervenire in originale o fotocopia autenticata.

2. I concorrenti dichiarati vincitori del concorso dovranno produrre, nel medesimo termine perentorio indicato al comma 1, un certificato, rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, dal quale risulti l'idoneità del candidato all'impiego al quale lo stesso deve essere adibito. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato ne deve fare menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi o meno l'attitudine all'impiego al quale il candidato medesimo deve essere adibito.

Il personale già dipendente dall'Istituto ovvero da Pubbliche Amministrazioni è dispensato dalla suddetta certificazione.

3. L'Istituto si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, da parte di sanitari di sua fiducia ed a sue spese, i candidati dichiarati vincitori che non siano già dipendenti a tempo indeterminato di Pubbliche Amministrazioni.

4. Per i vincitori riconosciuti mutilati o invalidi di guerra o invalidi civili per fatto di guerra ed assimilati, invalidi per servizio, invalidi civili e invalidi del lavoro, il certificato medico deve essere rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale del Comune di residenza dello stesso e deve contenere una esatta descrizione delle condizioni attuali dell'invalido risultanti dall'esame obiettivo.

La certificazione deve anche attestare che l'invalido non abbia perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non sia di pregiudizio alla salute ed all'incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti e sia idoneo all'impiego al quale il vincitore medesimo deve essere adibito.

ART. 14

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, con modalità sia manuale che informatizzata, al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative promananti da autorità a ciò legittimate.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere inoltrando le relative richieste all'INAIL - Direzione Centrale Risorse Umane, Ufficio Risorse Umane, Piazzale G. Pastore 6, 00144 Roma.

ART. 15
Informazioni ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990

1. Il termine presumibile di conclusione del presente concorso è stimato in sei mesi dalla data della prima prova scritta.
2. La struttura dell'Istituto incaricata dell'istruttoria delle domande e dell'esecuzione degli adempimenti connessi ai diversi provvedimenti previsti dal presente bando è la Direzione Centrale Risorse Umane, Ufficio Risorse Umane, Piazzale G. Pastore n. 6, 00144 Roma (tel. 06.5487.3006 - fax 06.5487.2613) presso la quale ciascun candidato potrà conoscere il nominativo del Responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi.

ART. 16
Accesso agli atti del concorso

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta alla Segreteria della Commissione esaminatrice.
2. L'esercizio del diritto di accesso può essere differito al termine della procedura concorsuale per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

ART. 17
Norme di salvaguardia

1. Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nel vigente CCNL relativo al personale degli Enti Pubblici Non Economici e nel D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
3. Il presente bando sarà pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale- e reperibile, integralmente, sul Portale dell'INAIL (www.inail.it) e presso le strutture territoriali dell'Istituto.
4. L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per intervenute disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.
5. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni o giurisdizionale al T.A.R. entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

IL DIRETTORE CENTRALE RISORSE UMANE
Dr Giuseppe ANTOLA

LE INDICAZIONI RICHIESTE PER I CAMPI CONTRASSEGNA TI CON L'ASTERISCO (*) SONO OBBLIGATORIE, A PENA DI ESCLUSIONE.

RACCOMANDATA A.R.

**All'INAIL
Direzione Centrale Risorse Umane
Piazzale Giulio Pastore, 6**

00144 ROMA

Il/la sottoscritto/a _____ (*)
presa visione del bando emanato da codesto Istituto, chiede di essere ammesso/a al **concorso pubblico per esami per la copertura di n. 6 posti, area C - livello economico 1 - profilo delle attività sanitarie con funzioni di Fisioterapista dell'Inail.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali, previste dall'art. 76 del citato D.P.R., cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

- di essere nato il _____ a _____ (*)
(prov. _____) C.F. _____ M F

- di essere **residente** a _____ (prov. _____) (*)
Via /piazza _____ n. _____ CAP _____

- di indicare il seguente recapito presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa al concorso
(specificare solo se diverso dalla residenza anagrafica)

tel. _____ cell. _____ e-mail _____
(facoltativi)

- di essere in possesso della **cittadinanza italiana** (ovvero _____)
(specificare se di altro paese membro dell'Unione Europea o equiparato)

- di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi)

- di non avere riportato **condanne penali** né avere procedimenti penali in corso

Ovvero

- di avere riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____ (*)

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ (*)
conseguito presso _____ in data _____

- di voler sostenere la prova nella seguente **lingua straniera** _____ (*)

- di non essere decaduto, destituito o licenziato da **impieghi pubblici**

- di essere in possesso del/i titolo/i di preferenza, a parità di merito, di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 identificato/i con il/i codice/i _____ come da *allegato 2* al bando
- di essere in possesso del seguente titolo ad ulteriore parità (art.10, punto 4, del bando)

- di appartenere alle categorie riservatarie previste dalla legge n. 574/1980, dal d. lgs. n. 196/1995, dal d. lgs. n. 215/2001 e dalla legge n. 68/1999, e precisamente

- di richiedere, quale portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, specifica assistenza e/o eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa, di cui all'art.14 del bando, sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

- **Allega** (*se del caso*) in quanto candidato portatore di handicap, ai fini del riconoscimento dei tempi aggiuntivi e/o ausili necessari :
 - certificazione medica rilasciata da competente struttura sanitaria
- **Allega** ai sensi dell'art.38, c.3, del DPR 445/2000, fotocopia del seguente documento d'identità, in corso di validità: _____, rilasciato da _____ il _____.

Data _____

(firma per esteso e leggibile)

Codici titoli di preferenza (art. 5 del DPR n. 487/1994)

Ai fini dell'applicazione delle preferenze a parità di merito, nella domanda di partecipazione al concorso riportare il codice o i codici che interessano tra quelli sottoindicati:

codice	DESTINATARI
01	gli insigniti di medaglia al valor militare
02	i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
03	i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
04	i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
05	gli orfani di guerra
06	gli orfani dei caduti per fatto di guerra
07	gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
08	i feriti in combattimento
09	gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
10	i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
11	i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
12	i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
13	i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
14	i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
15	i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
16	coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
17	coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso
18	i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
19	gli invalidi ed i mutilati civili
20	militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

NORME PER I CONCORRENTI

1. I concorrenti, prima che abbia inizio la prova d'esame, debbono dimostrare la propria identità personale mediante presentazione di idoneo documento di riconoscimento, con fotografia, rilasciato da un'autorità dello Stato.
2. I concorrenti che si presenteranno all'esame dopo che sia stato dato inizio alla prova scritta non saranno ammessi alla prova stessa.
3. I concorrenti dovranno presentarsi alla prova scritta muniti dell'occorrente per scrivere.
4. I concorrenti non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai concorrenti comunicare tra loro, verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza. E' altresì assolutamente vietato l'uso di telefonini o di strumenti informatici; il concorrente che contravviene a queste disposizioni è escluso dal concorso.
I lavori debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su fogli portanti il timbro di ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice.
5. Ai concorrenti saranno consegnate nel giorno d'esame due buste di eguale colore: una grande ed una piccola contenente un cartoncino bianco.
Il concorrente dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizione, né altro contrassegno, mette il foglio o i fogli nella busta grande. Scrive il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita nel cartoncino e lo chiude nella busta piccola. Pone, quindi, anche la busta piccola nella grande che richiude e consegna al presidente della commissione o del comitato di vigilanza o a chi ne fa le veci. Il presidente della commissione o del comitato di vigilanza o chi ne fa le veci, appone trasversalmente sulle buste, in modo che vi resti compreso il lembo della chiusura o la restante parte della busta stessa, la propria firma.