

Vs. rif. Protocollo n.
Ns. rif. Protocollo n. 2289

Verbania, 5 maggio 2011

Spett.le
Ordine dei Dottori Commercialisti e
esperti contabili di Verbania
Via San Bernardino, 27

28922 VERBANIA (VB)

E p.c.
Ai Comuni Soci

LORO SEDI

Oggetto: Nomina Collegio Sindacale

Con la presente Vi informiamo che a seguito di un'operazione di scissione parziale è in fase di costituzione la nuova Società V.C.O. Servizi spa, la quale dovrà provvedere alla nomina del Collegio Sindacale per il triennio 2011-2013. Trasmettiamo quindi modulo di candidatura affinché possiate darne idonea pubblicità. Tale modulo è anche disponibile sul sito www.conservco.it.

I candidati interessati dovranno presentare la domanda entro il giorno 15 giugno 2011 ore 17.00 presso la sede della società. A tale scopo farà fede il protocollo aziendale.

Ringraziando in anticipo per la collaborazione porgiamo cordiali saluti.

Il Presidente
Arch. Carlo Ghisolfi



Modulo di candidatura Collegio Sindacale

Egr Presidente
ConSer VCO spa
Via Olanda, 55
289922 Verbania (VB)

Luogo e data

Oggetto: proposta di candidatura componente Collegio Sindacale della costituenda Società V.C.O. Servizi spa

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____, via _____

Telefono _____ E-mail _____

Propone

la propria candidatura per la nomina di componente del Collegio Sindacale della costituenda V.C.O. Servizi spa,
via Olanda 55, 28922 Verbania (VB)

A tale fine, consapevole delle responsabilità civili, amministrative e penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni

Dichiara

1. di non versare nelle situazioni di ineleggibilità e decadenza di cui all'art. 2399 del Codice Civile;
2. di essere iscritto nel registro dei revisori contabili;
3. di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità prevista da norme legislative e/o regolamentari;
4. di non avere riportato condanne penali definitive e di non avere pendenze penali in corso;
5. di accettare preventivamente l'incarico in caso di elezione;
6. di impegnarsi, in caso di elezione, ad adempiere i doveri legati alla carica per cui si candida con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle correlate responsabilità;
7. di ricoprire incarichi di amministrazione e/o di controllo presso le seguenti società e/o enti locali:

Denominazione	Sede legale	Ruolo svolto

8. di allegare alla presente curriculum vitae in formato europeo e fotocopia di un documento di identità;
9. di essere a conoscenza che tali informazioni, connesse o strumentali alla nomina di cui trattasi, saranno utilizzate per i fini istituzionali, secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003.

Il dichiarante