



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

Servizio Gestione Risorse Umane

IL SINDACO

Visto l'articolo 119 del vigente Regolamento Comunale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 22.12.2010 e s.m.i., con cui è stata disposta la costituzione di un Albo di Esperti per componenti di Commissioni di Concorso

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende
ricostituire

L'ALBO DEGLI ESPERTI

quali componenti delle Commissioni di concorso per l'assunzione di personale.

L' Albo risulta distinto in quattro Sezioni:

- 1) Amministrativa
- 2) Economico-finanziaria
- 3) Tecnico-manutentiva
- 4) Sicurezza Sociale

Previa richiesta scritta, possono essere inclusi nell'Albo i dipendenti pubblici in servizio, non collegati da rapporto di impiego con il Comune, in quiescenza, ed i liberi professionisti.

L' assegnazione alle diverse sezioni viene effettuata mediante provvedimento della Giunta Comunale.

Chiunque fosse interessato, deve presentare richiesta in carta semplice all'Ufficio Protocollo del Comune di Stresa entro il

31 Luglio 2014.

La richiesta, debitamente sottoscritta e corredata da fotocopia del documento di identità, può essere consegnata a mano, trasmessa a mezzo del servizio postale ordinario, email

(info@comune.stresa.vb.it)

o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

protocollo@cert.comunestresa.it

oppure comunedistresa.vb.protocollo@pa.postacertificata.gov.it

(qualora l'utente sia in possesso di casella di posta certificata con Poste Italiane)

Alla richiesta dovrà essere allegato un curriculum vitae con l'indicazione dei dati anagrafici e relativi recapiti (cellulare * email) e obbligatoriamente:

- per i dipendenti e ex dipendenti pubblici: l'Ente (o ex-Ente di appartenenza); il titolo di studio; l'inquadramento professionale e l'anzianità di servizio nell'ultimo inquadramento economico;
- per i liberi professionisti: titolo di studio posseduto; l'ordine di appartenenza e la data di iscrizione.

Dalla Residenza Municipale, il 26 giugno 2014

I dati personali raccolti verranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di tutela della privacy e, unicamente, per le finalità legate all'espletamento di concorsi per assunzioni di personale indetti da questo Comune e verranno trattati esclusivamente dal personale interno incaricato.

IL SINDACO
(avv. Canio Di Milia).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Nicola Tedeschi)

28838 – Stresa, piazza Matteotti civ. 6
tel. 0323 - 939211 * fax 0323 – 939.222
info@comune.stresa.vb.it * protocollo@cert.comunestresa.it