

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

C.A.P. 28885 * Via Moiachina, 2 * C.F. 00421730037

TEL. (0324) 83107 * FAX (0324) 83579

N. 33 Reg. Delib.

COPIA ALBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SUI CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016.

L'anno **duemilasedici** addì **ventisette** del mese di **maggio** alle ore 17,30 convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nella solita sala del Municipio.

Risultano presenti:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE ASSENTE
1) LANA Alessandro	SINDACO	x
2) BERTOIA Gian Mauro	VICE SINDACO	x
3) FERRANTE Bruno	ASSESSORE	x

ASSISTE IL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA FERNANDA MUNDA.

Il Sig. **LANA Alessandro**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e constatata la legalità della seduta, la dichiara aperta, invitando la Giunta Comunale a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevata la competenza della Giunta Comunale all'adozione del presente atto;

Rilevata la necessità di approvare un regolamento per l'incentivazione delle funzioni tecniche, ai sensi della vigente normativa (D.L. Vo 50/2016 articolo 113);

Dato atto che la bozza di regolamento sarà inviata alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali di categoria;

Dato comunque che la stessa sarà comunque sottoposta alle Organizzazioni Sindacali in sede di stipula del prossimo Contratto Decentrato Integrativo ;

Acquisito il parere sulla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione espressa in forma palese e con voti unanimi e favorevoli dei presenti

D E L I B E R A

Di approvare il nuovo regolamento comunale sui criteri per la ripartizione del fondo incentivante le funzioni tecniche, di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 2016, n. 50 , così come da documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva votazione espressa in forma legale e con voti unanimi e favorevoli, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

Regolamento per la ripartizione del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del nuovo Codice degli Appalti (decreto legislativo 50/2016).

ART.1

Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina la ripartizione del fondo di incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del Dec.Leg.vo 50/2016(di seguito Codice degli Appalti).
2. Il presente Regolamento si applica per la programmazione e l'esecuzione di lavori pubblici, acquisizione di servizi e forniture ,così come indicati dalle seguenti disposizioni, affidati in via formale successivamente all'entrata in vigore del presente atto e comunque coerenti con i documenti programmatori comunali.
3. Il presente Regolamento non si applica all'eventuale personale con qualifica dirigenziale.
4. Sono ammessi all'incentivazione i contratti di lavori/servizi/forniture superiori ad euro 10.000,00.

ART.2

Determinazione della quota di incentivazione

1. E' istituito il Fondo di incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del nuovo Codice degli Appalti costituito in misura massima del 2% dell'importo del lavoro ,fornitura o servizio posto a base di gara. L'80% delle risorse finanziarie del Fondo per la progettazione e l'innovazione è ripartito tra i dipendenti di cui agli articoli successivi secondo i criteri ivi individuati. Il restante 20% delle risorse finanziarie del fondo , laddove consentito dalle vigenti normative , è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione ovvero nell'attivazione di tirocini formativi e di orientamento ,nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art.113 del Codice Appalti.
2. La percentuale effettiva è stabilita dal presente Regolamento in base alle classi di importo indicate di seguito :
 - a) per lavori, servizi e forniture di importo fino ad euro 500.000,00 il Fondo è attribuito in ragione del 2%.
 - b) per lavori, servizi e forniture di importo da euro 500.001,00 ad euro 1.000.000,00 il Fondo è attribuito in ragione del 1,9%.
 - c) per lavori, servizi e forniture di importo da euro 1.000.001,00 ad euro 5.000.000,00 il Fondo è attribuito in ragione del 1,8%.
 - d) per lavori, servizi e forniture di importo da euro 5.000.001,00 ad euro 25.000.000,00 il Fondo è attribuito in ragione del 1,7%.
 - e) per lavori, servizi e forniture di importo superiore ai 25.000.000,00 il fondo è attribuito in ragione del 1,5%.
3. Il Fondo è parametrato all'importo posto a base di gara del lavoro, servizio e fornitura ,al netto dell'iva e delle somme a disposizione per espropri ,indagini preliminari ecc.
4. Gli importi sono calcolati al lordo delle ritenute e degli oneri riflessi .
5. Il Fondo viene costituito mediante la sua previsione all'interno del quadro economico del lavoro/servizio/fornitura.

ART.3

Soggetti beneficiari

1. I soggetti beneficiari del Fondo sono individuati nei dipendenti dell'Ente che partecipano o

collaborano alla programmazione, verifica preventiva dei progetti ed esecuzione del lavoro/servizio/fornitura nelle sue varie componenti tecniche ed amministrative e precisamente :

- a) nel personale degli uffici tecnici e amministrativi che abbia partecipato alla programmazione del lavoro/servizio/fornitura alla verifica preventiva della progettazione ,nelle forme stabilite dalla normativa vigente, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione , alla redazione dei bandi e dei capitolati, all'esecuzione delle procedure di gara, alla redazione dei contratti;
- b) nel personale degli uffici tecnici e amministrativi incaricato della direzione dei lavori, del coordinamento della sicurezza nella fase di esecuzione ,del collaudo tecnico/amministrativo e/o statico o della certificazione di regolare esecuzione o verifica di conformità.
- c) nel Responsabile Unico del Procedimento.

ART.4

Espletamento degli incarichi.

1. L'espletamento degli incarichi per funzioni tecniche ammessi all'incentivazione non deve in alcun modo interferire con il regolare svolgimento delle normali mansioni d'ufficio.
2. Gli incarichi tecnici conferiti ai dipendenti interni dovranno avvenire secondo le priorità , modalità e scadenze indicate dall'Amministrazione Comunale negli atti di programmazione nonché secondo il cronoprogramma redatto dal Responsabile del Servizio .
3. Il mancato rispetto dei tempi (almeno 30 giorni di ritardo) e dei costi fissati non giustificato da comprovati motivi certificati dal Responsabile del Servizio comporterà una deduzione delle percentuali dovute a titolo di incentivo nella misura del 10% della quota spettante.

ART.5

Ripartizione del fondo di incentivazione .

1. L'effettiva erogazione del fondo di incentivazione avverrà con l'atto di liquidazione.
2. Il Fondo è ripartito dal Responsabile del Servizio competente per ciascun lavoro, servizio, fornitura tra il personale di cui all'art.3 .
3. La ripartizione avverrà con le percentuali seguenti:
 - responsabile del procedimento 60%
 - programmazione degli interventi: 10%
 - direzione lavori :25%
 - redazione bandi , capitolati, procedure di gara, contratti: 5%
4. Tali percentuali dovranno essere rapportate alla percentuale dell'80% spettante ai dipendenti.
5. Qualora alcune parti delle suddette prestazioni fossero affidate a professionisti esterni, le relative quote incrementano la quota del fondo e vengono ripartite tra i dipendenti interni facenti parte del gruppo di lavoro soltanto laddove il Responsabile del Servizio certifichi l'affidamento a professionista esterno ha comportato un incremento del carico di lavoro per i dipendenti ivi indicati.
6. Qualora un dipendente svolga più prestazioni avrà diritto al cumulo degli incentivi spettanti per ciascuna prestazione.

ART.6

Economie

Le somme eventualmente non assegnate con la ripartizione del fondo costituiscono economie di gestione.

ART.7

Disposizioni finali

1. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente non possono

superare l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo.

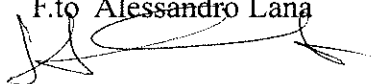
2.Sono abrogate tutte le disposizioni regolamentari in contrasto con quelle del presente atto.

3.Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Alessandro Lana



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Fernanda Munda

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del sito web di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, c. 1, del D.lgs. 267/2000.

Piedimulera, lì 14/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Fernanda Munda

La presente deliberazione è divenuta
esecutiva il _____

Piedimulera, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è
immediatamente eseguibile ai sensi e per
gli effetti dell'art. 134, comma 4, del
D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Piedimulera, lì 14/11/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott.ssa Fernanda Munda

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Piedimulera, lì 14/11/2016



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Fernanda Munda

